



HUISHOUDELIJK REGLEMENT (2017-2018)

Definities:

onder vrijwilligers worden verstaan de leden van het bestuur, commissieleden, de teamleiders en de beheerders.

onder deelnemers worden verstaan al diegenen die deelnemers bijdrage betalen en deelnemen aan de hobby activiteiten.

1. Deelname:

1. Deelnemen aan Senioren Hobby Centrum (SHC) is mogelijk voor mensen van vanaf 50 jaar. Uitzondering is mogelijk voor mensen met een beperking.
2. Aanmelding geschiedt door invullen en ondertekenen van het aanmeldingsformulier. Daarna ontvangt de nieuwe deelnemer informatie (info map) over het SHC en de nota.
Jaarlijks wordt door het Stichtingsbestuur de hoogte van het deelnemers bijdrage vastgesteld.
3. De periode waarin de activiteiten plaatsvinden, uitgezonderd de hobby groep natuur, loopt van 1 september t/m 30 juni. Het retourneren, geheel of gedeeltelijk, van de deelnemers bijdrage, bij b.v. ziekte, ongeval of beëindiging van het lidmaatschap, is niet mogelijk.

2. Toegang:

4. De toegang tot de activiteiten in het SHC is uitsluitend voor deelnemers die deelnemers bijdrage betalen. Het meenemen van andere personen voor het uitvoeren van activiteiten, of het helpen daarbij, is niet toegestaan. Voor begeleiding van deelnemers met een fysieke beperking kan uiteraard een uitzondering worden gemaakt.
5. Het SHC is geen cursus centrum maar een ontmoeting centrum waar het gezamenlijk uitoefenen van hobby's de doelstelling is.
Het SHC staat open voor geïnteresseerden en is te bezoeken tijdens de hobby activiteiten.
Teamleiders en/of beheerders houden toezicht.
De locaties die gehuurd worden zijn niet vrij toegankelijk. Te denken aan bijvoorbeeld Schoolgemeenschap Merlet (Hobby Koken) en Sporthal De Looierij (Hobby-Doewat).
6. Deelnemers van de Hobby groep koken (locatie Merlet) , zijn verplicht om tijdens de kookactiviteiten een koksmuts op te zetten. Deze zijn tegen een vergoeding van € 10,- te verkrijgen bij SHC.
7. Voor het gehele centrum geldt uiteraard een rookverbod.

3. Aansprakelijkheid:

8. De Stichting SHC gemeente Mill & Sint Hubert is niet aansprakelijk voor welke gevolgen dan ook als men gebruik maakt van de voorzieningen in de ruimste zin. Het aanwezig zijn in de locatie van het SHC geschiedt op eigen risico.
9. De Stichting SHC Gemeente Mill & Sint Hubert is niet aansprakelijk voor vermissing of diefstal van goederen. Dit geldt ook voor de fietsenstalling op de binnenplaats van het centrum.

4.a Veiligheid algemeen:

10. Het SHC hecht veel belang aan veiligheid.
11. Voorschriften dienaangaande gelden voor iedereen en dienen strikt in acht te worden genomen. Aanwijzingen van de dagelijkse leiding, (teamleider, beheerder) en/of begeleiders dienen altijd te worden opgevolgd, in het bijzonder bij een calamiteit.
12. Deelnemers met lichamelijke klachten of andere beperkingen worden geacht met de teamleider of met de beheerder te overleggen of het werken met bepaalde machines verantwoord is.
13. Voor de risicovolle werkzaamheden van de hobbygroepen is een RI&E uitgevoerd door de preventie vrijwilliger, en worden zijn aanwijzingen opgevolgd.

4b. Brandveiligheid:

14. Omdat in het SHC diverse activiteiten naast elkaar kunnen worden beoefend moeten de deelnemers zich voortdurend bewust zijn van de risico's op het ontstaan van brand.
15. Vooral bij het werken met brandbare materialen en in het bijzonder met brandbare vloeistoffen is voorzichtigheid geboden.
16. Om die reden zijn een aantal beheersmaatregelen genomen:
17. Bij het opstellen van de machines en de werkbanken in het hobbycentrum is rekening gehouden met de (brand) veiligheidsaspecten. De inrichting is vastgelegd op een plattegrond en mag zonder toestemming van het bestuur en de brandweer niet worden veranderd.

18. Roken is verboden in het SHC
19. Bij het werken met brandbare materialen mag geen open vuur worden gebruikt
20. Het werken met brandbare vloeistoffen zo veel mogelijk vermijden
21. Als met brandbare vloeistoffen wordt gewerkt moet er goed worden geventileerd en mag er geen open vuur of vonkvormend gereedschap worden gebruikt
22. De hobbygroepen hout- en metaalbewerking mogen alleen onder voorwaarden gelijktijdig gebruik maken van de ruimte
23. Bij laswerkzaamheden en werkzaamheden met vonkvormend gereedschap wordt gebruik gemaakt van de aanwezige schermen en wordt zo nodig de tussenwand gesloten
24. Laswerkzaamheden en werkzaamheden met vonkvormende gereedschappen worden 15 minuten voor het verlaten van de werkruimte gestaakt
25. Alle elektrische gereedschappen worden minimaal 1x per jaar gecontroleerd op veiligheid, bij constatering van een defect wordt het gereedschap direct buiten gebruik gesteld en pas na herstel weer in gebruik genomen
26. Na het beëindigen van de activiteiten wordt de ruimte schoongemaakt
27. Brandbare materialen worden opgeborgen in de daarvoor aangewezen opslagruimte

6. Commercie:

28. Activiteiten en/of werkzaamheden op ons centrum van commerciële aard of voor commerciële doeleinden zijn voor een ieder verboden.
29. Het in serie vervaardigen van bouwstukken (bijv. metaal/hout/boetseren/glas in lood) waarvan in redelijkheid kan worden aangenomen dat deze niet bestemd zijn voor persoonlijke gebruik is niet toegestaan.

7. Orde en gedrag:

30. Bij het SHC wordt zo veel mogelijk rekening gehouden met alle deelnemers.
31. Waar verschillende personen bezig zijn met hun hobby is het vanzelfsprekend en noodzakelijk, dat men elkaar helpt, respecteert en vertrouwt.
32. De activiteitenkalender geeft aan wanneer welke toegestane activiteit plaats kan vinden. Meerdere activiteiten tegelijk is alleen mogelijk op basis van toestemming (teamleider, beheerder/ bestuur).
33. Machines en gereedschappen worden na gebruik door de deelnemers schoongemaakt. Overtollige materialen en afval worden direct opgeruimd. Voltooide werkstukken worden zo spoedig mogelijk meegenomen.
34. Machines en gereedschappen eigendom van het SHC mogen uitsluitend met toestemming van de teamleider mee naar huis genomen worden.
35. **De dagelijkse leiding (beheerder, teamleider en bestuursleden) zijn bevoegd een deelnemer of ander persoon de toegang tot centrum te ontzeggen bij het niet naleven van de regels of anderszins onacceptabel gedrag.** De besluiten van het bestuur dienen gerespecteerd te worden door een ieder.
36. Interne beleidszaken – discussie punten – of persoons gebonden kenmerken mogen niet naar buiten worden gebracht.
37. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur van het SHC gemeente Mill & Sint Hubert.

8. Deelnemers bijdrage/kosten:

38. Vrijwilligers (die actief deelnemen aan een hobby groep) krijgen een korting op standaard tarieven. In bijzondere gevallen beslist het bestuur. Het korting tarief wordt per jaar aangepast. Tarief 2017-2018 is 50% van de standaard deelnemers bijdrage
39. De deelnemersbijdrage wordt jaarlijks aan het begin van de nieuwe periode, lopend van 1 september t/m 30 juni, vastgesteld. Dit geldt voor lidmaatschap én deelname aan één hobby en de hobbygroep natuur. Voor elke volgende hobby zal iedere deelnemer € 40,- (tarief 2017-2018) betalen. Per jaar kan dit bedrag geïndexeerd worden.
40. Aanpassen Personen die eenmalig (de z.g. wachtlijst deelnemers) meedoen aan een activiteit, betalen per activiteit € 7,50 indien zij nog geen deelnemer zijn en € 4,- indien zij reeds staan ingeschreven als deelnemer.
41. Deelnemers betalen hun eigen materialen/ingrediënten.
42. Deelnemers van hobby Boetseren betalen een bijdrage aan energiekosten (Oven) Deelnemers van hobby Koken dienen zich minimaal 3 dagen van te voren af te melden i.v.m. inkoop ingrediënten, indien men niet mee kan doen. Zo niet dan worden de kosten doorberekend, indien men voor een vervanger zorgt, zal de vervanger deze betalen.

9. Financieel:

43. Voor de vrijwilligers kunnen financiële regelingen worden getroffen voor gemaakte kosten. Te denken valt aan opleiding, literatuur, workshops en bijzondere kosten.
44. Project bijdrage:
 - Voor Hobby Reparatie Centrum, wordt per opdracht een eigen bijdrage gevraagd van € 2,50
 - Voor Inloop Computer Café wordt een bijdrage gevraagd per advies van € 2,50
 - Voor inloop Stamboom Café wordt een bijdrage gevraagd per advies van € 2,50

10. Communicatie:

45. Minimaal 2x per jaar vindt een gezamenlijke team (vrijwilligers) vergadering plaats op locatie. 10x per jaar vindt een bestuursvergadering plaats. Zie jaarkalender. Vrijwilligers kunnen schriftelijk vragen indienen of spreektbeurt aanvragen voor deze bestuursvergaderingen.
46. Voor aanvang van het nieuwe seizoen (1 september) krijgen alle teamleiders/beheerders een jaarboek. Dit jaarboek bevat o.a. de agenda met activiteiten, namen en adressen van de deelnemers per hobby groep, kengetalen, taakomschrijvingen bestuursleden, enz.
47. Digitale nieuwsbrief. Regelmatig zal deze aan alle vrijwilligers worden verstrekt

48. Doelstelling website: algemene voorlichting en berichtgeving die van belang is voor de deelnemers van het SHC.
49. Alle foto's voor website (www.seniorenhobbycentrum.nl) , kranten, folders en fotoboeken worden in opdracht en onder verantwoording van het bestuur gemaakt door de daartoe aangewezen fotograaf.
De eindverantwoordelijkheid voor de keuze van teksten en foto's voor de website ligt bij de webmaster.
50. Jaarlijks wordt, zo mogelijk, een Nieuwjaarsborrel georganiseerd.
51. Deelnemers en vrijwilligers mogen alleen met toestemming van het bestuur opdrachten van derden aanvaarden.
52. Het bestuur zal te allen tijde rekening houden met de wensen en voorkeuren van de deelnemers. Meedenken wordt als zeer positief ervaren.
Door de hobby groepen kunnen zo nodig eigen spelregels worden afgesproken, voor zover zij niet strijdig zijn met de uitgangspunten van het Bestuur.

11. Kopiëren:

Door vrijwilligers kan in beperkte mate gratis worden gekopieerd voor gebruik binnen het SHC. Denk hierbij b.v. aan agenda's, notulen, nieuwsbrieven activiteiteninformatie, uittreksels van boeken voor de leesclub en kookrecepten.

Deelnemers kunnen tegen betaling van € 0,10 per kopie voor een A-4 en € 0,30 voor een A-3 kopieën maken voor gebruik in de hobbygroep

Het is niet toegestaan privé gebruik te maken van het kopieerapparaat. Dit geldt ook voor het kopiëren voor derden, b.v. voor andere verenigingen of organisaties

12. Hobby groepen (kunnen) zijn:

- | | | |
|-----|-------|------------------------------|
| 1. | Hobby | Bloemen |
| 2. | Hobby | Boetseren |
| 3. | Hobby | Glas in Lood |
| 4. | Hobby | Hout |
| 5. | Hobby | Koken |
| 6. | Hobby | Lezen |
| 7. | Hobby | Metaal |
| 8. | Hobby | Natuur |
| 9. | Hobby | Schilderen |
| 10. | Hobby | Tekenen |
| 11. | Hobby | Taal Duits |
| 12. | Hobby | Taal Engels |
| 13. | Hobby | Taal Spaans |
| 14. | Hobby | Taal Frans |
| 15. | Hobby | Muziek (gitaar) |
| 16. | Hobby | Fotografie |
| 17. | Hobby | Stamboom Café |
| 18. | Hobby | Sociaal Media |
| 19. | Hobby | Creatief – Fietsbinnenbanden |
| 20. | Hobby | Creatief – Textiel |
| 21. | Hobby | Creatief - Quilten |
| 22. | Hobby | Film/Video. |
| 23. | Hobby | Modelbouw – Metaal/hout |
| 24. | Hobby | Hout snijtechnieken |
| 25. | Hobby | Boekbinder |
| 26. | Hobby | Koper slaan/bewerking |
| 27. | Hobby | Schrijven |
| 28. | Hobby | Klokken maken |

Projecten.

1. Manifestatie Beurs Hobby DoeWat.
2. Sociaal Verbonden.
3. Reparatie Hobby Centrum.
4. Inloop Computer Café.

MEER Informatie :

www.seniorenhobbycentrum.nl

info@seniorenhobbycentrum.nl

Bestuur@seniorenhobbycentrum.nl

Leden administratie : Ans Bardeel Tel. 06.34484961 - Frans de Haan Tel. 471079/06.13503137

Locatie: Senioren Hobby Centrum :

Hoogstraat 17 - 5451 BH Mill

Tel. 0485-325822

Bank : NL14 RABO 0118285580 - K.v.K nr. 17185627